



CURRICULUM VITAE EUROPASS

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Cognome **VINCENZA AMATO**
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail
Nazionalità Italiana
Data di nascita 19 settembre 1972

PRINCIPALI AMBITI DI COMPETENZA ED ESPERIENZA

Coordinamento e gestione
Appalti pubblici
Analisi e ricerca socio economica
Gestione di programmi comunitari
Selezione e valutazione risorse umane
Analisi Fabbisogni formativi e pianificazione di piani di aggiornamento delle risorse umane
Rilevazione fabbisogni formativi (utilizzo di modelli di rilevazione sperimentati in ambito aziendale)
Esperta nel coordinamento e gestione gruppi di lavoro
Esperta in politiche attive per il lavoro e di progettazione di interventi cofinanziati dal FSE
Esperta coordinamento sportelli territoriali
Esperta nell'elaborazione di strumenti di autoplacement e placement
Esperta in attività di selezione delle risorse umane, orientamento al lavoro
Esperta in analisi dei Fabbisogni formativi e pianificazione di piani di aggiornamento delle risorse umane
Esperta in materia di appalti pubblici (istruttoria giuridico amministrativa – finanziaria – tecnica)
Esperta in progettazione e gestione di interventi formativi (formazione continua; formazione post universitaria; formazione utenze svantaggiate) con l'uso della metodologia PCM Project Cycle Management
Esperta nella gestione di programmi comunitari
Esperta nell'organizzazione e gestione di eventi di diffusione risultati, convegni e seminari tematici, conferenze stampa
Esperta nell'organizzazione di eventi di animazione e socializzazione
Esperta in analisi e ricerca socio economica con particolare riferimento al mercato del lavoro ed all'analisi dei profili professionali
Esperta in metodologie di monitoraggio e valutazione di interventi finanziati da FSE e/o realizzati nell'ambito di altri programmi comunitari finanziati attraverso fondi strutturali

Esperienza istituzionale
• Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego

Principali mansioni e responsabilità

Presidente del Consiglio Comunale di Napoli

Ente pubblico

Consigliere comunale

Presidente del consiglio con il compito di guidare l'aula consiliare, convocare la capigruppo e definire con essa l'ordine dei lavori del consiglio. Rapporti con il Sindaco, la Giunta. Audizioni per

le vertenze del lavoro, casa, scuola, gestione delle relazioni istituzionali di indirizzo e controllo con le partecipate comunali. Relazioni e rappresentanza istituzionale.

- Date (da – a)
 - Esperienza istituzionale
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Novembre 2021 ad oggi**
- Consigliere Regionale delle Campania X legislatura**
- Ente pubblico**
- Consigliere Regionale**
- Componente commissione permanente: IV urbanistica e trasporti – VI politiche sociali, formazione, scuola, cultura – VII Ambiente Vice Presidente II Commissione speciale, riutilizzo beni confiscati e contrasto alla criminalità organizzata.
- Principali ambiti di impegno legislativo: riforma degli istituti autonomi case popolari (IACP) e costituzione agenzia unica regionale ACER (istituita con legge regionale 18701/2016 n.1 e Regolamento regionale 28/10/2019 n. 11); Piani Vendita alloggi ERP; Riordino servizio idrico integrato ed istituzione dell'Ente Idrico Campano – legge regionale 2/12/2015 n.15; Norme di attuazione della disciplina europea e nazionale in materia di rifiuti – legge regionale 26/05/2016 n.4. Azioni per il riutilizzo dei beni confiscati alla criminalità organizzata e disposizioni per il piano regionale per i beni confiscati – 12/02/2018 n.3 – Disposizioni per favorire l'accesso delle persone con disabilità alle aree demaniali destinate alla balneazione – legge regionale 15/07/2020 n. 26 - Disposizioni per la tutela dei corpi idrici della Campania per la valorizzazione integrata sostenibile dei bacini e sottobacini idrografici e la diffusione dei contratti di Fiume – legge regionale 6/05/2019 n.5 – Disposizioni urgenti in materia di qualità dell'aria – legge regionale 3/08/2020 n. 36
- Giugno 2015 – settembre 2020**
- Date (da – a)
- Cofase – Viale della liberazione - Napoli**
- Azienda di servizi
- Partita iva
- Consulenza in ambito finanza agevolata – ricerca e sviluppo – Its – IEFP – fondi interprofessionali 2020 - 2024
- COSAP – Via Grotta dell'Olmo – Giugliano**
- Consorzio stabile
- Impiegata Quadro livello 7
- Responsabile Ufficio Gare e Contratti
- Giugno 2011 – Giugno 2015
- COSAP – Via Grotta dell'Olmo – Giugliano**
- Consorzio Stabile settore edile – impiantistico – metalmeccanico
- Responsabile ufficio gare e contratti
- 2011**
- Cooperativa Clei – Piazza Zanardelli, 18 – Stigliano (MT)**
- Cooperativa di produzione e lavoro
- Responsabile di struttura
- Ufficio gare - Gestione struttura
- 2002 - 2010**
- FOSVI s.c. a r.l. – Via N. Poggioreale, 61 – Napoli**
- Società di Consulenza e Formazione
- Collaborazione
- Responsabile area sviluppo e progettazione: analisi opportunità di sviluppo nell'area Pubbliche Amministrazioni e Aziende private; monitoraggio e valutazione fattibilità progetti di servizio da realizzarsi tramite la partecipazione a procedure pubbliche (bando di gara; licitazione privata;

	<p>procedure negoziate in economia, ecc.); coordinamento e supervisione della progettazione e dell'istruttoria amministrativa (istruttoria giuridico amministrativa, verifica requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnica); identificazione e formalizzazione partenariati anche trasnazionali, per la partecipazione a programmi operativi a gestione diretta e indiretta</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego 	<p>giugno 2008</p> <p>FOSVI s.c. a r.l. – Via N. Poggioreale, 61 – Napoli</p> <p>Società di Consulenza e Formazione</p> <p>Collaborazione</p> <p>Ministero del lavoro e delle Politiche sociali – Legge 845/78 art. 26 – Progetto integrato FISAT "formazione integrata nel settore Ambiente e territorio" intervento finalizzato a formare profili professionali di I, II e III livello nell'area occupazionale Ambiente e Territorio (classificazione ISFOL) – Autorità di gestione: Regione Campania</p> <p>Analisi di settore e dei profili professionali</p> <p>Elaborazione progetto tecnico</p> <p>Relatore al convegno lancio del progetto</p> <p>Coordinamento corso post laurea di III livello "Esperto di sistemi di gestione integrata qualità, sicurezza e ambiente"</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego 	<p>novembre 2008</p> <p>Associazione CSL- consorzio scuole e lavoro</p> <p>Società di Consulenza e Formazione</p> <p>Collaborazione</p> <p>Regione Campania – Servizio provveditorato ed economato – Aggiornamento del personale di categoria A; B; C sulla Programmazione 2007-2013</p> <p>Gestione della procedura di partecipazione "licitazione ristretta"</p> <p>Coordinamento didattico</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego 	<p>ottobre 2008 – dicembre 2009</p> <p>PROSVI s.r.l. – Via M. Schipa, 61 – Napoli</p> <p>Società di consulenza alle PA ed alle Aziende private</p> <p>Collaborazione</p> <p>Assistenza tecnica al Comune di Agevola per lo sviluppo e start up di uno Sportello informativo da destinarsi agli operatori agricoli ed agroalimentari per l'accesso ai finanziamenti stanziati dal PSR – Piano strategico rurale – 2007-2013 della Regione Campania (fondo strutturale FESR)</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego 	<p>2005</p> <p>FOSVI s.c. a r.l. – Via N. Poggioreale, 61 – Napoli</p> <p>Società di Consulenza e Formazione</p> <p>Collaborazione</p> <p>Responsabile progettazione - Piani formativi settoriali e territoriali elaborati su Conto di Sistema e Conto formazione del Fondo interprofessionale Fondimpresa.</p> <p>Ricerca ed identificazione aziende iscritte al fondo e/o verso le quali promuovere l'iscrizione ai fini dell'adesione a Piani di aggiornamento del personale</p> <p>Sviluppo ed elaborazione strumenti di analisi dei fabbisogni formativi aziendali</p> <p>Coordinamento interviste con responsabili aziendali per la rilevazione fabbisogni</p> <p>Sviluppo sistemi di elaborazione dati</p> <p>Coordinamento e supervisione progettazione tecnica dei Piani Formativi – Settoriali/Regionali</p> <p>Assistenza alle imprese per la scelta del Regime di Aiuti in coerenza al "Regolamento (CE) n. 1998/2006 della Commissione, del 15 dicembre 2006, e regolamento n. 800/2008 del 6 agosto</p>

(consolidamento in un unico regolamento di tutti regolamenti di esenzione per categoria), relativo all'applicazione degli articoli 87 e 88 del trattato agli aiuti d'importanza minore (de minimis); e Aiuti di Stato alla Formazione"

• Date (da – a)	Novembre 2008 – Marzo 2009
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	DTM s.r.l. – Torino
• Tipo di azienda o settore	Società di consulenza alle Pubbliche amministrazioni
• Tipo di impiego	Collaborazione
• Principali mansioni e responsabilità	Consulente senior per il servizio di valutazione e monitoraggio al Programma Comunitario Equal II fase per conto della Regione Lazio. Valutazione e monitoraggio dei 19 progetti geografici finanziati a valere sul Programma Equal dalla Regione Lazio
• Date (da – a)	Novembre 2008 – Gennaio 2009
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	FOSVI s.c. a.r.l. - Via N. Poggioreale, 61 – Napoli
• Tipo di azienda o settore	Società di Consulenza e Formazione
• Tipo di impiego	Collaborazione
• Principali mansioni e responsabilità	Attività di docenza per complessive 12 ore nell'ambito del corso di formazione continua previsto di Piano Formativo settoriale AVS/2/2007- Finanziato da Fondimpresa. Materia trattata: Motivazione - Aziende beneficiarie: Sogea s.p.a. – Milone s.r.l. (aziende del comparto servizi pulizie civili e industriale)
• Date (da – a)	luglio 2007- ottobre 2008
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	FOSVI s.c. a.r.l. – Via N. Poggioreale, 61 – Napoli
• Tipo di azienda o settore	Società di Consulenza e Formazione
• Tipo di impiego	Consulente e Membro del Gruppo di lavoro per il progetto "studi e analisi sulle modalità di trasferimento delle buone prassi e dei modelli esemplari per la formazione, finanziati dal FSE – Committente Regione Campania
• Principali mansioni e responsabilità	Analisi istruttoria e partecipazione alle procedure amministrative e di elaborazione tecnica in fase di progettazione Progettazione esecutiva Partecipazione alla ideazione del piano di comunicazione dell'intervento Collaborazione alla ideazione dei protocolli di comunicazione istituzionale per la gestione dei tavoli di lavoro delle 5 province campane Membro del gruppo di lavoro per la Linea 2 dell'intervento: Progettazione del modello di trasferimento di buone prassi e promozione di una rete territoriale di supporto, definizione delle linee guida per il nuovo regolamento FSE della regione Campania
• Date (da – a)	2006
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	PROSVI s.r.l. – Via M. Schipa, 61 – Napoli
• Tipo di azienda o settore	Società di consulenza aziendale ed alle Pubbliche Amministrazioni
• Tipo di impiego	Attività di consulenza ai Comuni di Arzano – Acerra – Pomigliano d'Arco ai fini della presentazione di un Patto formativo locale territoriale – Avviso per la sperimentazione dei Patti formativi locali – Regione Campania – finanziato a valere su FSE
• Principali mansioni e responsabilità	Analisi istruttoria Organizzazione tavoli tecnici per la costituzione del promotore Organizzazione tavoli tecnici per la costituzione del partenariato locale Analisi dei fabbisogni formativi per lo sviluppo e stesura dell'idea progetto del Patto Assistenza per tutte le attività di istruttoria necessarie alla pubblicazione dell'Avviso pubblico del Patto

Collaborazione alla progettazione ed implementazione di un sito web informativo sul PFL
Progettazione della campagna di pubblicizzazione del PFL dei tre comuni realizzata attraverso "il Denaro"
Organizzazione della Conferenza Stampa di presentazione del promotore del PFL (comuni Arzano-Acerra-Pomigliano d'Arco – Consorzio ACF ASI di Arzano – Consorzio Sviluppo Impresa – Unimpresa Campania
Assistenza alle imprese per la elaborazione delle proposte progettuali
Elaborazione del progetto del Patto formativo e cura di tutti gli aspetti tecnico amministrativi inerenti la presentazione della proposta
Attualmente impegnata nella Fase II del Patto ovvero servizio di Assistenza tecnica per la programmazione, coordinamento, valutazione e monitoraggio, con il ruolo di responsabile del coordinamento del servizio di project management

- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- 2006
FOSVI s.c. a r.l. – Via N. Poggioreale, 61 – Napoli
Società di consulenza e formazione
Progettazione nell'ambito dell'Avviso pubblico 'per la sperimentazione dei Poli formativi per l'istruzione e la formazione tecnico superiore' – FSE - Misura 3.7 del POR Campania 2000-2006
Analisi ed elaborazione dell'istruttoria di presentazione
Progettazione secondo metodo PCM
Coordinamento dei tavoli per la individuazione e formalizzazione del partenariato proponente
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- 2006
FOSVI s.c. a r.l. – Via N. Poggioreale, 61 – Napoli
Società di consulenza e formazione
Co.pro.
Progettazione nell'ambito del Programma operativo regionale 2000-2006 – Misura 3.8
Realizzazione di percorsi di formazione permanente e di educazione degli adulti – EDA 7 NA (vesuviano costiero) - Corso Tecniche e tradizioni della cultura enogastronomica campana - 150 ore
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- 2006
FOSVI s.c. a r.l. – Via N. Poggioreale, 61 – Napoli
Società di consulenza e formazione
Co.pro.
Progettazione nell'ambito del Programma operativo regionale 2000-2006 – Misura 3.8
Realizzazione di percorsi di formazione permanente e di educazione degli adulti – EDA 6 NA (vesuviano interno) Corso Historia e natura guidata - 150 ore
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- 2006
FOSVI s.c. a r.l. – Via N. Poggioreale, 61 – Napoli
Società di consulenza e formazione
Co.pro.
Progettazione nell'ambito del Programma operativo regionale 2000-2006 – Misura 3.8
Realizzazione di percorsi di formazione permanente e di educazione degli adulti – Ambito EDA 4Na (Nord Est) - Corso Invito alla Musica 150 ore

• Date (da – a)	2006
• Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego	FOSVI s.c. a r.l. – Via N. Poggioreale, 61 – Napoli
• Principali mansioni e responsabilità	<i>Società di consulenza e formazione</i> Co.pro.
• Date (da – a)	Progettazione nell'ambito del Programma operativo regionale 2000-2006 – Misura 3.8 Realizzazione di percorsi di formazione permanente e di educazione degli adulti – EDA 7 CE Corso Tecniche e tradizioni della cultura enogastronomica campana - 150 ore
• Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego	NOVEMBRE 2008-GENNAIO 2009
• Principali mansioni e responsabilità	FOSVI s.c. a r.l.
• Date (da – a)	ENTE FORMAZIONE PROFESSIONALE, ORIENTAMENTO, CONSULENZA E ASSISTENZA TECNICA COLLABORAZIONE A PROGETTO NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA URBAN HERCULANEUM MIS.
• Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego	2.1 PROGETTO "LA RESINA TIPICA - COMMITTENTE: COMUNE DI ERCOLANO
• Principali mansioni e responsabilità	Elaborazione proposta di recupero fondi non utilizzati (rinvenienze) ai fini dell'assistenza tecnica al bando di concessione di aiuti alle imprese del settore tessile ed abbigliamento del Comune di Ercolano – Coordinamento servizio informativo per l'accesso ai fondi istituito presso il Comune di Ercolano, e del gruppo di lavoro impegnato nelle procedure di istruttoria per la verifica requisiti di ammissibilità delle domande
• Date (da – a)	2006-2005
• Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego	FOSVI s.c. a r.l.
• Principali mansioni e responsabilità	<i>Società di consulenza e formazione</i> COLLABORAZIONE A PROGETTO NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA URBAN HERCULANEUM MIS. 2.1 PROGETTO "LA RESINA TIPICA - COMMITTENTE: COMUNE DI ERCOLANO Progettazione dell'intervento; Gestione Organizzativa; Coordinamento area didattica; Collaborazione alla Progettazione del Piano di comunicazione dell'intervento - Organizzazione della Conferenza Stampa di presentazione del progetto - Organizzazione seminari informativi sui temi della cultura di impresa e della finanza agevolata – progettazione e sviluppo del piano di animazione territoriale
• Date (da – a)	2006-2005
• Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego	FOSVI s.c. a r.l.
• Principali mansioni e responsabilità	<i>Società di consulenza e formazione</i> COLLABORAZIONE A PROGETTO NELL'AMBITO PROGRAMMA COMUNITARIO EQUAL II FASE. PROGETTO GEOGRAFICO: RIS: RIQUALIFICAZIONE IMPRESE SOCIALI – ASSE 2 AZIONE D Progettazione e Progettazione esecutiva dell'intervento;
• Date (da – a)	Consulenza e coordinamento delle attività relative alla cooperazione trasnazionale con la PS Slovacca: SOCIA ; Ricerca e Analisi sul tema dei fabbisogni formativi e della certificazione delle competenze dei dipendenti delle imprese sociali – Definizione piani formativi per l'aggiornamento e la riqualificazione del personale delle imprese sociali - Organizzazione seminari e workshop sui temi della certificazione delle competenze e della progettazione dei sistemi formativi in ambito sociale
• Date (da – a)	Per il partenariato nazionale: Ideazione ed organizzazione del piano di comunicazione e degli strumenti di diffusione Supporto alla progettazione e sviluppo del sito web del progetto Organizzazione del Convegno di apertura del progetto Analisi dei fabbisogni formativi presso le imprese sociali della Campania Studio, Analisi e redazione di un saggio sui sistemi di certificazione delle competenze dei profili professionali sociali nell'ambito dei corsi di formazione professionale Progettazione del corso di specializzazione posto laurea per operatori sociali di III Livello esperti nella gestione e amministrazione dell'impresa sociale



• Date (da - a)	2005
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	CONSORZIO META
• Tipo di azienda o settore	ENTE FORMAZIONE PROFESSIONALE, ORIENTAMENTO, CONSULENZA E MARKETING
• Tipo di impiego	COLLABORAZIONE A PROGETTO NELL'AMBITO DEL CORSO DI SPECIALIZZAZIONE POST LAUREA PER: TECNICO SPECIALIZZATO NELLA GESTIONE DEI SERVIZI DI TRASPORTO PUBBLICO LOCALE – FSE - POR CAMPANIA 2000-2006 MISURA 3.7
• Principali mansioni e responsabilità	Progettazione dell'intervento Progettazione esecutiva Elaborazione del Bando di selezione e gestione delle fasi di pubblicizzazione Elaborazione strumenti di selezione dei partecipanti (prova scritta ed orale) Organizzazione seminari informativi Valutazione e Monitoraggio dell'intervento
• Date (da - a)	2006-2005
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	FOSVI s.c. a r.l.
• Tipo di azienda o settore	Società di consulenza e formazione
• Tipo di impiego	COLLABORAZIONE A PROGETTO NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA OPERATIVO REGIONALE 2000-2006 MISURA 3.9 – RIQUALIFICAZIONE DEL PERSONALE ADDETTO AL TRASPORTO PUBBLICO LOCALE DELLE AZIENDE: CTP, ANM; METROPOLITANA DI NAPOLI; SEPSA; NAPOLIPARK
• Principali mansioni e responsabilità	Analisi dei fabbisogni – Progettazione del Piano formativo - Valutazione e monitoraggio dell'intervento
• Date (da - a)	2005
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	FOSVI s.c. a r.l.
• Tipo di azienda o settore	Società di consulenza e formazione
• Tipo di impiego	COLLABORAZIONE A PROGETTO NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA AIFA – ACCORDI DI INSERIMENTO FORMATIVO AZIENDALE
• Principali mansioni e responsabilità	Analisi dei fabbisogni – Redazione del Programma formativo professionale presso 7 aziende della Regione Campania – Coordinamento didattico
• Date (da - a)	2005-2004
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	FOSVI s.c. a r.l.
• Tipo di azienda o settore	Società di consulenza e formazione
• Tipo di impiego	collaborazione a progetto nell'ambito del progetto: SPILL OVER DI RETI FEMMINILI – FSE- POR CAMPANIA 2000-2006 - MISURA 3.14 AZIONE A
• Principali mansioni e responsabilità	Istruttoria amministrativa Bando Progettazione esecutiva dell'intervento Organizzazione del Convegno di presentazione del Convegno e della Conferenza stampa Membro del gruppo di lavoro per il piano di comunicazione – progettazione degli strumenti e dei contenuti della comunicazione Coordinamento dello Sportello donna (realizzato nel Comune di Casal di Principe) per attività di counselling; orientamento al lavoro ed alla formazione; accoglienza; animazione territoriale Redazione degli strumenti di gestione Sportello (attività di back office e Front Office) Organizzazione eventi di socializzazione ed animazione per i quali si è collaborato anche alla campagna di immagine dello Sportello
• Date (da - a)	2005-2004
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	FOSVI s.c. a r.l.
• Tipo di azienda o settore	Società di consulenza e formazione
• Tipo di impiego	COLLABORAZIONE A PROGETTO NELL'AMBITO PROGETTO INCUBATORE DI FIGURE PROFESSIONALI SPECIALIZZATE. LEGGE 266/97 ART. 14 ANNUALITÀ 2001 – COMMITTENTE: COMUNE DI NAPOLI

• Principali mansioni e responsabilità	Progettazione dell'intervento; Progettazione esecutiva; Gestione Organizzativa; Pianificazione e Coordinamento Didattico e stage; Collaborazione alla progettazione del Piano di comunicazione; Organizzazione Convegno di apertura e chiusura del progetto; Ideazione e sviluppo del piano di diffusione dei risultati; Organizzazione e gestione dei seminari informativi e di sensibilizzazione Coordinamento della comunicazione territoriale (presso le Circoscrizioni (ora municipalità) dell'area Est e Nord della città di Napoli; Valutazione e monitoraggio.
• Date (da – a)	2004
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	FOSVI s.c. a r.l.
• Tipo di azienda o settore	Società di consulenza e formazione
• Tipo di impiego	COLLABORAZIONE A PROGETTO NELL'AMBITO DEL PROGETTO FORMATIVO FSE - POR CAMPANIA 2000 - 2006 MISURA 3.7 IFTS 2000-2001 "TECNICO PER LA PRODUZIONE LATTIERO CASEARIA"
• Principali mansioni e responsabilità	Progettazione e esecutiva con metodo PCM Elaborazione del Bando di pubblicizzazione e gestione delle attività di comunicazione informativa Attività di coordinamento
• Date (da – a)	2004-2003
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	FOSVI s.c. a r.l.
• Tipo di azienda o settore	Società di consulenza e formazione
• Tipo di impiego	COLLABORAZIONE A PROGETTO – FSE - POR CAMPANIA 2000-2006 - MISURA 3.12 - FINALIZZATO ALLA REALIZZAZIONE DELLA FASE DI ORIENTAMENTO/SELEZIONE E TUTORAGGIO PER LA PROMOZIONE DELL'EMERGENCE DELLE IMPRESE DAL LAVORO IRREGOLARE.
• Principali mansioni e responsabilità	Attività di tutoraggio e affiancamento
• Date (da – a)	2004 – 2003
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	FOSVI s.c. a r.l.
• Tipo di azienda o settore	Società di consulenza e formazione
• Tipo di impiego	COLLABORAZIONE A PROGETTO NELL'AMBITO DEL PROGETTO DI FORMAZIONE POST LAUREA – PITEA "PROJECT LEADER – PROGETTAZIONE INTEGRATA TECNOLOGIE INNOVATIVE ARCHITETTURA E AMBIENTE " PON 2000-2006 REGIONI OBIETTIVO 1 - ASSE III MISURA III/A
• Principali mansioni e responsabilità	Progettazione e coordinamento del piano di comunicazione e dei relativi strumenti Progettazione Piano di comunicazione e collaborazione alla ideazione, implementazione ed alimentazione del sito web dedicato al progetto Selezione delle candidate al corso di specializzazione Ideazione e redazione di strumenti per favorire la promozione delle partecipanti nel mercato del lavoro Monitoraggio e Valutazione dell'intervento con applicazione del metodo PCM
• Date (da – a)	2004-2003
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	FOSVI s.c. a r.l.
• Tipo di azienda o settore	Società di consulenza e formazione
• Tipo di impiego	COLLABORAZIONE A PROGETTO NELL'AMBITO DEL PROGETTO DI FORMAZIONE POST LAUREA – ICT MC CA "ESPERTE DI MARKETING E COMUNICAZIONE NEL SETTORE DEI BENI AMBIENTALI E CULTURALI ATTRAVERSO L'UTILIZZO DEGLI STRUMENTI ICT "
• Principali mansioni e responsabilità	Progettazione esecutiva dell'intervento. Intervento rivolto ad una utenza esclusivamente femminile (40 donne laureate, disoccupate e/o inoccupate) Progettazione e coordinamento del piano di comunicazione e dei relativi strumenti Progettazione Piano di comunicazione e collaborazione alla ideazione, implementazione ed alimentazione del sito web dedicato al progetto Selezione delle candidate al corso di specializzazione Ideazione e redazione di strumenti per favorire la promozione delle partecipanti nel mercato del lavoro



	Monitoraggio e Valutazione dell'intervento con applicazione del metodo PCM
• Date (da – a)	2004-2003
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	FOSVI s.c. a r.l.
• Tipo di azienda o settore	Società di consulenza e formazione
• Tipo di impiego	COLLABORAZIONE A PROGETTO NELL'AMBITO DEL PROGETTO FORMATIVO PER CONSIGLIERI COMUNALI DEL COMUNE DI TORRE DEL GRECO
Principali responsabilità	Elaborazione della proposta Progettazione esecutiva Coordinamento delle attività didattiche
• Date (da – a)	LUGLIO 2003
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	FOSVI s.c. a r.l.
• Tipo di azienda o settore	Società di consulenza e formazione
• Tipo di impiego	COLLABORAZIONE A PROGETTO NELL'AMBITO DEL PROGETTO DI FORMAZIONE FSE-POR MISURA 3.3 – "TECNICO ACQUE REFLUE"
• Principali mansioni e responsabilità	Attività di coordinamento
• Date (da – a)	GENNAIO 2003
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	FOSVI s.c. a r.l.
• Tipo di azienda o settore	Società di consulenza e formazione
• Tipo di impiego	COLLABORAZIONE A PROGETTO NELL'AMBITO DEL PROGETTO FORMATIVO PON ATAS 2000-2006 – IFTS "RESPONSABILE PROGETTAZIONE E MARKETING IN AREA E_BUSINESS"
• Principali mansioni e responsabilità	Attività di tutoraggio
• Date (da – a)	MARZO 2003
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	FOSVI s.c. a r.l.
• Tipo di azienda o settore	Società di consulenza e formazione
• Tipo di impiego	COLLABORAZIONE A PROGETTO NELL'AMBITO DEL PROGETTO FORMATIVO POR CAMPANIA 2000-2006 "ESPERTO OFFICE AUTOMATION"
• Principali mansioni e responsabilità	Attività di tutoraggio
• Date (da – a)	Dicembre 2000 a Gennaio 2003
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Deloitte Touche Thomastu (già Arthur Andersen MBA) – Via Campania, 47 – Roma
• Tipo di azienda o settore	Consulenza Aziendale e alle Pubbliche Amministrazione
• Tipo di impiego	Consulente
• Principali mansioni e responsabilità	Dipartimento della Funzione Pubblica - Assistenza tecnica all'implementazione degli Sportelli Unici alle Attività produttive per i Comuni dell'area di Pompei
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Deloitte Touche Thomastu (già Arthur Andersen MBA) – Via Campania, 47 - Roma
• Tipo di azienda o settore	Consulenza Aziendale e alle Pubbliche Amministrazione
• Tipo di impiego	Consulente
• Principali mansioni e responsabilità	Dipartimento della Funzione Pubblica - Assistenza tecnica all'implementazione degli Sportelli Unici alle Attività produttive per i Comuni dell'area dell'Isola di Ischia
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Deloitte Touche Thomastu (già Arthur Andersen MBA) – Via Campania, 47 - Roma
• Tipo di azienda o settore	Consulenza Aziendale e alle Pubbliche Amministrazione
• Tipo di impiego	Consulente

• Principali mansioni e responsabilità	Dipartimento della Funzione Pubblica - Assistenza tecnica all'implementazione degli Sportelli Unici alle Attività produttive per i Comuni del Comprensorio Eloro Vendicari (Sicilia)
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Deloitte Touche Thomastu (già Arthur Andersen MBA) – Via Campania, 47 - Roma
• Tipo di azienda o settore	Consulenza Aziendale e alle Pubbliche Amministrazione
• Tipo di impiego	Consulente
• Principali mansioni e responsabilità	Dipartimento della Funzione Pubblica -Assistenza tecnica all'implementazione degli Sportelli Unici alle Attività produttive per i Comuni dell'area di Bracciano
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Deloitte Touche Thomastu (già Arthur Andersen MBA) – Via Campania, 47 - Roma
• Tipo di azienda o settore	Consulenza Aziendale e alle Pubbliche Amministrazione
• Tipo di impiego	Consulente
• Principali mansioni e responsabilità	Dipartimento della Funzione Pubblica - Assistenza tecnica all'implementazione degli Sportelli Unici alle Attività produttive per 45 Comuni della Provincia di Cuneo aderenti al GAL Mongioie (Gruppo di azione locale)
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Deloitte Touche Thomastu (già Arthur Andersen MBA) – Via Campania, 47 - Roma
• Tipo di azienda o settore	Consulenza Aziendale e alle Pubbliche Amministrazione
• Tipo di impiego	Consulente
• Principali mansioni e responsabilità	Soprintendenza Archeologica di Pompei - Studio di Fattibilità dei 23 Comuni di Competenze della Soprintendenza Archeologica di Pompei
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Deloitte Touche Thomastu (già Arthur Andersen MBA) – Via Campania, 47 - Roma
• Tipo di azienda o settore	Consulenza Aziendale e alle Pubbliche Amministrazione
• Tipo di impiego	Consulente
• Principali mansioni e responsabilità	Comune di Torre Annunziata - Studio di Fattibilità per la riqualificazione della Real Fabbrica d'Armi – area militare Spolettificio di Torre Annunziata
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Deloitte Touche Thomastu (già Arthur Andersen MBA) – Via Campania, 47 - Roma
• Tipo di azienda o settore	Consulenza Aziendale e alle Pubbliche Amministrazione
• Tipo di impiego	Consulente
• Principali mansioni e responsabilità	Comuni di Bari, Barletta, Bisceglie, Molfetta, Giovinazzo, Trani - Studio di Fattibilità per la bonifica, la riqualificazione e l'infrastrutturazione del litorale Nord Barese
• Date (da – a)	2007 (in corso)
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	World Wide School of English Corso di lingua Inglese (III –VIII) livello – in corso
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Abilità di lettura; conversazione; ascolto e comprensione in lingua inglese
• Qualifica conseguita	n.a.
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	-
• Date (da – a)	2006
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	ELEA s.p.a. - Corso Project management technology
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Utilizzo della tecnica WBS per la progettazione e gestione manageriale dei progetti complessi
• Qualifica conseguita	Attestato di partecipazione
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	-



<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	2006
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	ELEA s.p.a
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	Utilizzo del pacchetto office
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	Patente europea del Computer - ECDL
<ul style="list-style-type: none"> • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	III
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	2005
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	ELEA s.p.a
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	Utilizzo software di pianificazione ed elaborazione dati – Access – Project
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	Attestato di frequenza – certificazione MOUSE
<ul style="list-style-type: none"> • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	III
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	Ottobre 2000
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	Università agli Studi di Napoli Federico II – Facoltà di Sociologia
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	Ricerca sociale e dei sistemi economico-produttivi – analisi quanti-qualitative dei fenomeni sociali in genere
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	Laurea in Sociologia economica e organizzazione del lavoro - Voto 110/100 e lode – Tesi in Organizzazione. Argomento trattato: la riforma della Pubblica Amministrazione e semplificazione burocratica: lo Sportello unico alle imprese del Comune di Napoli - relatore Prof. Roberto Serpieri
<ul style="list-style-type: none"> • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	III livello
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	1999
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	Unione Industriale della Provincia di Napoli
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	Acquisizione della legislazione in materia di sicurezza sul lavoro ex 626/94
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	Attestato di partecipazione
<ul style="list-style-type: none"> • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	1990
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	Istituto magistrale G. Mazzini – Via Solvimbene - Napoli
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	Conoscenze linguistiche, logico matematiche, tecniche
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	Diploma di Maturità Magistrale
<ul style="list-style-type: none"> • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	42/60
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI</p> <p>Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.</p>	Competenze maturate nelle materie della programmazione negoziata con particolare riferimento ai progetti integrati territoriali – patti territoriali e contratti d'area. Tali competenze derivano oltre che da esperienze direttamente collegate al lavoro al particolare interesse nutrito verso la materia
	Conoscenza degli strumenti della Programmazione operativa con particolare riferimento al FSE e FESR
	Particolare dimestichezza per la ricerca e l'analisi di fenomeni socio economici. capacità nella predisposizione di strumenti di indagine quali: questionari, schede interviste, test; etc.

PRIMA LINGUA	ITALIANO
ALTRÉ LINGUA	
COMPRENSIONE	INGLESE
PARLATO	BUONO
SCRITTO	BUONO
CAPACITÀ E COMPETENZE	
RELAZIONALI	Lavorare in team Organizzare e coordinare lavoro e risorse Flessibilità <i>Problem solving</i>
<i>Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.</i>	
CAPACITÀ E COMPETENZE	
ORGANIZZATIVE	Capacità di assistere le Pubbliche Amministrazioni per la gestione dei processi di innovazione e riorganizzazione dei ruoli e delle competenze; Capacità nell' individuare i fabbisogni organizzativi e formativi Capacità nella individuazione di strategie organizzative finalizzate a facilitare i rapporti interistituzionali Capacità nel favorire e mediare nell'ambito di relazioni interpersonali tali capacità derivano oltre che da una predisposizione caratteriale, dall'esperienza maturata lavorando in team e confrontandosi con diverse realtà lavorative (pubbliche e private)
<i>Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.</i>	
CAPACITÀ E COMPETENZE	
TECNICHE	Conoscenza dei principali applicativi Word – Power Point – Excel – Project - Micrograph Flow Chart Programma per l'elaborazione qualitativa di dati NUD-IST Predisposizione e abilità per tutti gli strumenti dell'automazione d'ufficio
<i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i>	
CAPACITÀ E COMPETENZE	
ARTISTICHE	Fotografia, Nautica
<i>Musica, scrittura, disegno ecc.</i>	

INTERVENTI PUBBLICI

- 29/09/2005 Relatore al Convegno di presentazione del Progetto Equal II fase "Riqualificazione imprese sociali" tema dell'intervento: Il ruolo della cooperazione trasnazionale nel programma Equal
- 24/03/2006 Relatore per la Cooperazione trasnazionale relativa al Progetto Equal RIS "Riqualificazione imprese sociali", al workshop per formatori e progettisti (italiani e slovacchi) nel campo della formazione professionale e continua sul tema: "l'offerta formativa e gli sbocchi occupazionali per le figure sociali" - lo scenario italiano e campano. Illustrazione del Modello Europass e ipotesi di adozione nell'ambito del progetto Equal II fase
- 06/11/2006 Relatore per la Cooperazione trasnazionale relativa al Progetto Equal RIS "Riqualificazione imprese sociali" al Workshop per esperti formatori sulle metodologie di analisi dei fabbisogni formativi e sulle metodologie di progettazione di paini di formazione ed aggiornamento per operatori del settore delle imprese sociali – Equal II Fase Progetto RIS – Bratislava (Slovacchia)
- 08/11/2006

PARTECIPAZIONE A SEMINARI – CONVEGNI

- 2007 Laboratorio: I Fondi interprofessionali – riflessioni sulla sperimentazione – nuovi scenari – CSL Campania – Napoli
- 2007 Seminario – Il Fondo interprofessionale Fondimpresa – Confindustria Campania - Napoli
- 2007 Convegno regionale "Scuola Pubblica Assemblea: incontri-confronti-proposte" – stazione Marittima – Napoli
- 2007 Laboratorio provinciale ricerca/azione per l'assistenza e il supporto alla Sperimentazione dei Patti formativi locali – Unione degli industriali di Napoli
- 2006 Seminario sul nuovo codice degli appalti pubblici D.lgs. 163/2000- Camera di Commercio - Napoli
- 2006 Convegno di presentazione dei Patti formativi locali – Camera di Commercio – Napoli
- 2006 Città delle donne – Città della Scienza – Napoli

- 2006 Convegno ISFOL su Bilancio delle Competenze – Presentazione dei risultati del Progetto sperimentale Bi.Di. Comp. – Roma
- 2005 Convegno Internazionale sul sistema europeo della formazione – Benevento
- 2005 Seminario di LANCIO Modello Europass – Roma
- 2005 Convegno sui Patti formativi, progetto Focus – Benevento
- 2005 Forum PA – Roma
- 2004 Laboratorio sui sistemi di concertazione e sulle reti territoriali per la formazione – Formez - Napoli
- 2004 Forum della Formazione – Milano
- 2003 Forum PA – Roma
- 2003 Seminario AIF (associazione italiana formatori) sui modelli di qualità nella formazione professionale e nella formazione continua – Camera di Commercio – Napoli

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate

Ascolto e mediazione

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

Patente Categoria B

07/04/2009 – Relatore nell'ambito del Convegno lancio del progetto FISAT formazione integrata in Ambiente e Territorio – presentazione del corso post laurea di III livello Esperto di sistemi di gestione integrata – qualità, ambiente e sicurezza” – Unione Industriali di Napoli – sala d'Amato
29/09/2005 - Relatore al Convegno di presentazione del Progetto Equal II fase “Riqualificazione imprese sociali” tema dell'intervento: Il ruolo della cooperazione trasnazionale nel programma Equal

24/03/2006 - Relatore per la Cooperazione trasnazionale relativa al Progetto Equal RIS “Riqualificazione imprese sociali”, al workshop per formatori e progettisti (italiani e slovacchi) nel campo della formazione professionale e continua sul tema: “l'offerta formativa e gli sbocchi occupazionali per le figure sociali”- lo scenario italiano e campano. Illustrazione del Modello Europass e ipotesi di adozione nell'ambito del progetto Equal II fase

06/11/2006 - Relatore per la Cooperazione trasnazionale relativa al Progetto Equal RIS “Riqualificazione imprese sociali” al Workshop per esperti formatori sulle metodologie di analisi dei fabbisogni formativi e sulle metodologie di progettazione di paini di formazione ed aggiornamento per operatori del settore delle imprese sociali – Equal II Fase Progetto RIS – Bratislava (Slovacchia)

dal 2007 Iscritta alla Associazione italiana Formatori (AIF) – Delegazione Campania

Partecipazione a seminari-convegni-forum

2011 – Convegno nazionale Lega delle Cooperative e mutue – Napoli - Hotel Ramada
2011 – Incontro annuale delle cooperative aderenti alla lega delle cooperative campane – Napoli – Hotel Tiempo
2011 – Associazione nazionale delle cooperative di produzione e lavoro – Napoli – Hotel Tiempo
2012 – Reti di Imprese – Convegno della Lega Coop. della Basilicata – Camera di Commercio di Potenza
2012 - Associazione nazionale delle cooperative di produzione e lavoro – Napoli – Hotel Tiempo
2009 – Seminario: il ruolo del formatore nella formazione finanziata – Napoli
2008 – Il ruolo della Riflessività nella formazione – Seminario per formatori organizzato dall'AIF Associazione nazionale formatori – Roma
2007 – Workshop: il Nuovo codice degli appalti il D.lgs. 163/2006 – Camera di Commercio di Napoli – organizzato dalla CDO Campania
2007 – Partecipazione al Convegno Nazionale AIF associazione italiana formatori – Napoli
2007 – Forum PA – Roma.
2007 - Laboratorio: I Fondi interprofessionali – riflessioni sulla sperimentazione – nuovi scenari – CSL Campania – Napoli
2007 - Seminario – Il Fondo interprofessionale Fondimpresa – Confindustria Campania - Napoli
2007 - Convegno regionale “Scuola PubblicaAssemblea: incontri-confronti-proposte” – stazione Marittima – Napoli
2006 - Laboratorio provinciale ricerca/azione per l'assistenza e il supporto alla Sperimentazione dei Patti formativi locali – Unione degli industriali di Napoli
Seminario sul nuovo codice degli appalti pubblici D.lgs. 163/2006 - Camera di Commercio-Napoli
2006 - Convegno di presentazione dei Patti formativi locali – Camera di Commercio – Napoli
2006 - Città delle donne – Città della Scienza – Napoli
2006 - Convegno ISFOL su Bilancio delle Competenze – Presentazione dei risultati del Progetto sperimentale Bi.Di. Comp. – Roma
2005 - Convegno Internazionale sul sistema europeo della formazione – Benevento
2005 - Seminario di Lancio Modello Europass – Roma
2005 - Convegno sui Patti formativi, progetto Focus – Benevento
2005 - Forum PA – Roma
2004 - Laboratorio sui sistemi di concertazione e sulle reti territoriali per la formazione – Formez - Napoli
2004 - Forum della Formazione – Milano
2003 - Forum PA – Roma
2003 - Seminario AIF (associazione italiana formatori) sui modelli di qualità nella formazione professionale e nella formazione continua – Camera di Commercio – Napoli